

Définir son projet professionnel

Se fixer un objectif professionnel est primordial avant toute recherche d'emploi: cette première étape impérative est pourtant souvent oubliée.

Définir son projet professionnel permet de savoir où l'on se dirige. Cela donne à la fois plus d'assurance et plus de précision dans les démarches. La définition d'un projet professionnel évite de répondre aux annonces au hasard. Les connaissances acquises durant ce travail permettent de produire un dossier de candidature qui se remarque, puis d'être convaincant lors des entretiens d'embauche.

Définir son projet professionnel aide également quand il s'agit de mettre au point ses outils de communication (lettres, CV) et de passer à l'action. C'est en fonction du projet et en tenant compte des contraintes du marché qu'il est possible de sélectionner, dans ses compétences, ses expériences, ses traits de personnalité, les éléments à mettre en avant pour le poste recherché.

Les questions à se poser

- Comment serez-vous professionnellement dans quelques années?
- De quoi ai-je besoin pour atteindre mon objectif?
- Combien de temps me faudra-t-il pour atteindre mon objectif?
- Comment est-ce que j'imagine le cadre, les conditions, le contexte idéal de mon objectif?
- En quoi est-ce important d'atteindre cet objectif?



1. Le bilan

Le bilan de compétences esu une étape préalable au projet. Il permet de définir ses valeurs, ses intérêts et ses besoins professionnels, ainsi que ses qualités et ses atouts. Tous ces éléments servent de base pour réfléchi à à son projet professionnel, qui doit s'intégrer dans son projet de vie.

Les valeurs

Qu'est-ce qui pousse à agir? Qu'est-ce qui est important? Le futur emploi doit être compatible avec les valeurs de la personne, afin qu'elle soit à l'aise dans l'entreprise.

Les besoins et les préférences

Quel est l'environnement convenant le mieux? Quelles sont les situations de travail où l'on est le plus à l'aise? De quoi a-t-on besoin pour vivre agréablement un emploi? Quelle situation faut-il absolument éviter?

Les compétences

Parmi tout ce qui a été fait dans la vie, choisir une dizaine d'actions (humaines, manuelles, informatives) que l'on sait faire. Ne pas oublier toutes les compétences acquises en dehors des activités professionnelles.

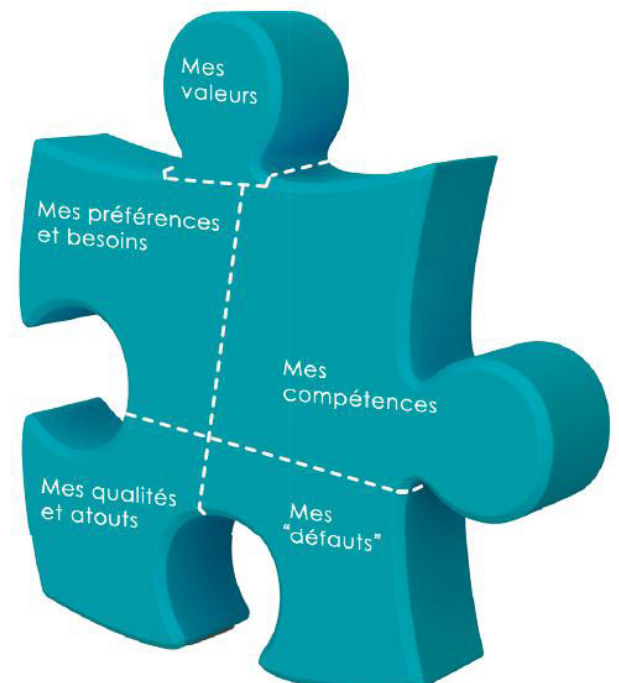
Les qualités et atouts

Qu'a-t-on comme points forts? Il n'y a pas de « mauvaise » qualité, mis à part vendre celles que l'on n'a pas. Connaître ses points forts et ses qualités – ce qui rend unique – est une des choses les plus importantes pour toute personne à la recherche d'un emploi.

Les «défauts»

Défauts et qualités se confondent, car l'un peut devenir l'autre en fonction de la situation et de l'emploi. L'important est d'être conscient de ses faiblesses, mais sans en faire un plat. Se préparer à parler de quelques «défauts» qui ne seront pas un problème pour l'emploi recherché.

Les éléments du bilan constituent aussi votre profil. Les places libres sur le marché de l'emploi sont comme les pièces d'un puzzle. Il faut avoir la bonne forme (le bon profil), pour combler une place libre.



2. Le projet professionnel



A chaque question, essayez de construire une image la plus précise possible et sentez ce qu'elle provoque en vous; il est essentiel que vous puissiez en tenir compte. Vous aurez ainsi la certitude que vous avez toutes les cartes en main.

Quel est mon objectif (mon but) professionnel?

.....
.....

Cet objectif dépend-il uniquement de moi? Si non de qui d'autre dois-je tenir compte?

.....
.....
.....

De quoi ai-je besoin pour atteindre mon objectif? (Définissez précisément)

.....
.....
.....

Combien de temps me faudra-t-il pour atteindre mon objectif?

.....
.....
.....

Comment est-ce que je m'imagine le cadre, les conditions, le contexte idéal de mon objectif? (Par exemple, dans une entreprise en pleine ville, avec un maximum de 20 employés, possibilité d'y aller en train, etc.)

.....
.....
.....

En quoi est-ce important d'atteindre cet objectif? Qu'est-ce qu'il vous apportera, à quoi ça sert?

.....
.....
.....

Vous avez maintenant suffisamment d'éléments pour vous demander: le prix en temps, en argent, en énergie que je vais dépenser pour atteindre mon objectif en vaut-il la peine?

A l'issue d'un apprentissage, on possède plusieurs années d'expérience professionnelle

Bien souvent, les jeunes à la recherche de leur premier emploi sont découragés par les critères exigés par les entreprises dans leurs annonces. Pourtant, les employeurs engagent volontiers des jeunes.

A lire les annonces, il faudrait toujours avoir au minimum 25 ans et déjà cinq années d'expérience, sans parler des compétences demandées. Il est donc indispensable de prendre conscience de qui l'on est, de ce que l'on peut apporter à l'entreprise malgré son jeune âge. L'expérience acquise durant son apprentissage est réelle et doit être valorisée. Il ne faut pas se laisser impressionner, car les jeunes sont aussi embauchés. Le manque d'expérience est en réalité souvent une excuse facile.

Un patron cherche un professionnel, certifié dans son métier, n'est-ce pas là justement le but du CFC?

Des qualités et de l'expérience, chacun en possède. Surtout en fin d'apprentissage. Il faut l'expliquer et décrire quel employé on est, avec ses points forts, et montrer en quoi on était apprécié dans son ancienne entreprise.

Eh oui! On a tous des qualités, et c'est le bon moment pour y penser.

Les compétences clés

Dans un marché du travail qui évolue en permanence, avec des exigences toujours plus grandes en termes de mobilité, formation, performances et évolution, est né le concept de l'«employabilité». Ce mot désigne «la capacité des personnes à remplir les conditions nécessaires pour trouver un emploi dans une entreprise». La base de son employabilité est constituée des «compétences clés». Ce sont des actions que nous savons faire, parfois un peu, parfois très bien, et qui se retrouvent quelle que soit l'activité professionnelle exercée. Identifiez les vôtres et vous connaîtrez les bases solides sur lesquelles construire votre avenir professionnel, en toute situation.

Impressum

© 2015, reproduction interdite sans accord écrit. 2^e édition
Edition: Centre vaudois d'aide à la jeunesse (CVAJ), www.cvaj.ch
Texte et conception: Corinne Dettwiler et Nicolas Wüthrich,
responsables de Tremplin vers la vie active et Itinéraire vers l'emploi,
Service d'aide à l'insertion du CVAJ
Graphisme: Carmine Cioffi



Schweizerisches Qualitätszertifikat für Weiterbildungsinstitutionen
Certificat suisse de qualité pour les institutions de formation continue
Certificato svizzero di qualità per istituzioni di formazione continua

L'ensemble des formations continues du Service d'aide à l'insertion du CVAJ est certifié eduQua depuis 2004.



CVAJ
Tremplin vers la vie active
Ch. de Pré-Fleuri 6
1006 Lausanne
021 613 40 49
tremplin-vers-la-vie-active.ch
tva@cvaj.ch